



SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 4

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 4 IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE W ALEKSANDROWIE ŁÓDZKIM

§ 1

Cele i zadania świetlicy

Celem ogólnym świetlicy szkolnej jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej umożliwiającej wszechstronny rozwój osobowości.

Z ogólnego celu wynikają zadania szczegółowe:

1. Organizowanie zespołowej nauki. Wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej i udzielanie indywidualnej pomocy uczniom mającym trudności w nauce.
2. Prowadzenie pracy wychowawczej zmierzającej do kształtowania u wychowanków właściwej postawy społeczno-moralnej (odpowiednie zachowanie się w szkole, domu i środowisku lokalnym).
3. Wdrażanie uczniów do pożytecznego organizowania sobie wolnego czasu, wyrabianie nawyków kulturalnej rozrywki, sportu i zabawy.
4. Prowadzenie współpracy z rodzicami, wychowawcami klas, a także pedagogiem szkolnym w celu rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych.
5. Ujawnianie i rozwijanie zamiłowań, zainteresowań i uzdolnień uczniów.
6. Zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa podczas pobytu w świetlicy.
7. Zapewnienie uczniom dojeżdżającym opieki w godzinach przed lub po lekcjach.
8. Organizowanie dożywiania dla uczniów zakwalifikowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.
- 9.

§ 2

Założenie organizacyjne

1. Do świetlicy przyjmuje się przede wszystkim uczniów klas I-III, w uzasadnionych przypadkach uczniów klas IV-VIII, w tym w szczególności dzieci rodziców pracujących, rodzin niepełnych, wielodzietnych, wychowawczo zaniedbanych.
2. Opieką wychowawczą objęci są wszyscy uczniowie dojeżdżający.
3. Uczniowie mogą korzystać z opieki w świetlicy w godzinach 7.00-17.00.
4. Zapisy dzieci do świetlicy odbywają się we wrześniu każdego roku szkolnego; w uzasadnionych przypadkach w ciągu całego roku szkolnego.
5. Przyjmowanie uczniów do świetlicy dokonuje się na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców (opiekunów) dziecka — Karty informacyjnej pobytu dziecka w świetlicy szkolnej.
6. Świetlica zapewnia również opiekę uczniom zwolnionym z lekcji religii, basenu oraz innych planowanych zajęć edukacyjnych.
7. Opieką wychowawczą zostają objęci również uczniowie skierowani do świetlicy z powodu nieobecności nauczyciela lub czekający na zajęcia lekcyjne.
8. Świetlica prowadzi dzienny rejestr frekwencji uczniów zgłaszających się do opieki.

§ 3

Prawa ucznia w świetlicy

Uczeń ma prawo do:

1. Respektowania swoich praw i obowiązków.
2. Uczestnictwa i udziału we wszystkich organizowanych zajęciach, zabawach i imprezach.
3. Rozwijania samodzielności, samorządności oraz społecznej aktywności.
4. Rozwijania swoich zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień.
5. Życzliwego, podmiotowego traktowania.
6. Swobody w wyrażaniu myśli i przekonań.
7. Uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce.
8. Korzystania z pomieszczeń świetlicowych, materiałów plastycznych, księgozbioru świetlicy, zabawek i gier.

Obowiązki ucznia w świetlicy

Uczeń ma obowiązek:

1. Dbać o ład i porządek.
2. Zostawiać plecak w wyznaczonym miejscu w świetlicy.
3. Stosować się do poleceń wychowawców świetlicy oraz pozostałych pracowników szkoły,
4. Informować każdorazowo wychowawców świetlicy o swoim przyjeździe oraz wyjściu ze świetlicy.
5. Meldować natychmiast wszelkie wypadki oraz złe samopoczucie,
6. Aktywnie uczestniczyć w zajęciach.
7. Zachowywać się kulturalnie w świetlicy.

§ 5

Wewnętrzny regulamin świetlicy

1. Uczeń przychodzący do świetlicy zgłasza się do nauczyciela świetlicy.
2. Uczeń ma obowiązek informowania nauczyciela świetlicy o każdorazowym nawet krótkotrwałym oddaleniu się.
3. Dzieci przebywające w świetlicy szkolnej zostają zapoznane z zasadami BHP oraz sygnalizacją przeciwpożarową przez nauczycieli świetlicy.
4. Dzieci mają obowiązek szanować i dbać o wyposażenie świetlicy szkolnej. W przypadku zniszczenia przez dziecko mienia świetlicy rodzice (opiekunowie) ponoszą koszty naprawy.
5. Za zaginione telefony i inne urządzenia elektroniczne oraz zabawki przyniesione z domu świetlica nie ponosi odpowiedzialności.
6. Dziecko ze świetlicy mogą odebrać jedynie rodzice lub wyznaczeni przez nich opiekunowie, których dane są wpisane do Karty informacyjnej pobytu dziecka w świetlicy szkolnej.
7. Rodzice i opiekunowie zobowiązani są do poinformowania nauczyciela świetlicy o odbiorze dziecka ze świetlicy.
8. Rodzice / opiekunowie zobowiązani są uaktualniać na bieżąco Kartę informacyjną pobytu dziecka w świetlicy (godz. pobytu, samodzielne powroty, osoby upoważnione).

9. Dzieci uczęszczające na zajęcia do świetlicy szkolnej nie mogą być odbierane przez osoby niepełnoletnie (zgodę rodziców lub opiekunów na wyjście dziecka z np. niepełnoletnim rodzeństwem należy rozumieć jako zgodę na samodzielne wyjście dziecka ze świetlicy).
10. W pracy z dziećmi wychowawca świetlicy współpracuje z pedagogiem szkolnym oraz wychowawcami klas.
11. Wychowawca klasy wystawiając ocenę z zachowania na koniec roku szkolnego uwzględnia opinię wychowawcy świetlicy na temat każdego dziecka uczęszczającego do świetlicy.
12. Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w innym pomieszczeniu lub na boisku szkolnym.
13. Jeżeli w trakcie trwania roku szkolnego rodzic postanowi wypisać dziecko ze świetlicy, powinien fakt ten zgłosić nauczycielowi świetlicy.
14. Wychowawca świetlicy ma obowiązek niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły o problemach zaistniałych podczas zajęć w szkolnej świetlicy.
15. Obowiązkiem rodziców lub prawnych opiekunów jest przestrzeganie godzin pracy świetlicy i punktualnego odbierania dzieci po skończonych zajęciach.
16. W momencie zapisu dziecka do świetlicy rodzice zapoznają się i akceptują Regulamin Świetlicy.

§ 6

Nagrody i wyróżnienia

1. Wyróżnienie wobec wszystkich dzieci przez wychowawcę.
2. Pochwała przekazana rodzicom / opiekunom i wychowawcom klas.
3. Drobnym upominek rzeczowy, dyplomy, medale itp. ufundowane przez Radę Rodziców.

§ 7

Kary

1. Upomnienie udzielone przez wychowawcę w obecności wszystkich uczniów.
2. Poinformowanie rodziców o złym zachowaniu (w kontakcie bezpośrednim, pisemnie lub telefonicznie).
3. Poinformowanie wychowawcy klasy o nieodpowiednim zachowaniu.

§ 8

Współpraca z rodzicami

1. Bezpośrednia (codzienny kontakt i rozmowy — odbierają dzieci ze świetlicy osobiście).
2. Rozmowy telefoniczne.
3. Rozmowy podczas dni otwartych oraz zebrań z rodzicami.

Dokumentacja świetlicy

1. Plan pracy świetlicy szkolnej.
2. Tygodniowy rozkład zajęć.
3. Dziennik zajęć.
4. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej.
5. Listy obecności — rejestr frekwencji na każdy dzień.

Regulamin zatwierdzony Zarządzeniem Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 4
im. M. Skłodowskiej- Curie w Aleksandrowie Łódzkim z dn. 2 września 2019 r.